

Către,
PRIMARUL MUNICIPIULUI CLUJ-NAPOCA

COMUNICARE
privind încheierea execuției lucrărilor

Subsemnatul1) , CNP [_____] , cu domiciliul2)/sediul în județul , municipiul/orașul/comuna , satul , sectorul , cod poștal , str. nr. , bl. , sc. , et. , ap. , telefon/fax , e-mail , titular al Autorizației de construire /desființare nr. din , emisă pentru executarea lucrărilor de construcții privind construirea/ desființarea construcțiilor și amenajărilor3)

în valoare de lei,

Aduc la cunoștință

Că la data de4) ora , au fost finalizate lucrările de construcții autorizate pentru imobilul teren și/sau construcții , situat în județul , municipiul/orașul/comuna , satul , sectorul , cod poștal , str. nr. , bl. , sc. , et. , ap. , Cartea funciară3)

Fișa bunului imobil sau nr. cadastral

Semnătura 5):
.....

L.S.

Data

PRECIZĂRI privind completarea formularului:

- 1) Titularul autorizației (Numele și prenumele persoanei fizice, sau al reprezentantului persoanei juridice inclusiv calitatea acestuia)
- 2) Adresa poștală (a persoanei fizice sau a sediului social al persoanei juridice)
- 3) Se înscriu datele de identificare din autorizație (denumirea lucrării, capacitatea și categoria de lucrări din autorizație)
- 4) Data încheierii executării lucrărilor trebuie anunțată cu minim 10 zile înainte
- 5) Se aplică sigiliul, în cazul persoanelor juridice

LA EXPIRAREA DURATEI DE EXECUTARE A LUCRARILOR BENEFICIARUL ARE OBLIGATIA DE A REGULARIZA TAXA DE AUTORIZARE SI DE A INCHEIA PROCESUL-VERBAL DE RECEPTIE LA TERMINAREA LUCRARILOR IN TERMEN DE MAXIM 15 ZILE. IN ACEST SENS SE DEPUNE LA REGISTRATURA PRIMARIEI FORMULARUL TIP "Comunicare privind incheierea executarii lucrarilor" completat la toate rubricile, in original si semnat de catre proprietarul tabular insotit de urmatoarele acte:

1. Extrasul CF nu mai vechi de trei luni in original
2. Copie C.I. sau CUI
3. Autorizatia de construire insotita de documentatia tehnica (DT) vizata spre neschimbare in original
4. Anuntul de incepere lucrari
5. Foto fatade
6. Declaratia privind valoarea reala a lucrarilor (completata la p-ctul A)
7. Pentru societati comerciale situatii de lucrari si adresa oficiala din partea firmei cu valoarea finala a lucrarilor cuprinsa in contabilitate
8. Proces-verbal de receptie la terminarea lucrarilor in 2 exemplare originale
9. Referatul proiectantului
10. Certificatul de performanta energetica a cladirii, conform Legii nr.372/2005 privind performanta energetica a cladirilor, art.12, alin.1, ordinul nr.1459/2007 si Ordinul ministrului dezvoltarii regionale si locuintei nr. 839/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.50/1991 privind autorizarea executarii lucrarilor de constructii
11. Dovada transportului materialului rezultat din lucrarile de constructii la rampe amenajate (factura sau chitanta)
12. Dovada bransarii constructiei la utilitati. Dovada poate fi facuta cu: Autorizatia de construire pentru bransamente utilitati, proces verbal de punere in functiune sau receptie a lucrarilor, contract de furnizare sau aviz de racord (SC ELECTRICA SA).
13. Plan de amplasament si delimitare a imobilului intocmit de topograf autorizat, conform anexa 1.35 la Ord. 700/2014 privind aprobarea regulamentului de avizare, receptie si inscriere in evidentele de cadastru si carte funciara