

RAPORT DE ACTIVITATE – ANUL 2015
consilier local Claudia Anastase
(1 ianuarie – 31 decembrie 2015)

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CLUJ-NAPOCA
16. FEB. 2016
Nr. <u>63035</u>

1. In conformitate cu evidentele activitatii consilierilor locali, realizata de catre
SERVICIUL RELATIA CU CONSILIUL SI ADMINISTRATIA LOCALA

305

1.1 În perioada 1 ianuarie – 31 decembrie 2015, din totalul de 16 ședințe convocate ale Consiliului local al municipiului Cluj-Napoca (12 ordinare, 2 extraordinare, 2 de îndată), am înregistrat două absențe (15.07 – convocarea de îndată a consiliului, 5.08 – ședință ordinară);

1.2. In intervalul de timp prezentat, am participat la inițierea unor proiecte de hotărâre colective, după cum urmează: 29, dintre care 20 împreună cu primarul și consilierii locali, 1 împreună cu primarul și membrii Comisiei tehnice mixte de specialitate pentru evaluarea și vânzarea locuințelor din fondul locativ de stat, 6 împreună cu primarul și membrii Comisiei mixte pentru spații cu altă destinație și 2 împreună membrii Comisiei mixte pentru spații cu altă destinație

1.3. În aceeași perioadă a anului 2015, Comisia I – Buget- Finante, din care fac parte a organizat un număr de 23 de ședințe de comisie. Am înregistrat două absente.

1.5. În cadrul ședințelor comisiei de specialitate (Comisia I) au fost analizate și acordate 292 avize pentru proiectele de hotărâre.

1.6. În cadrul dezbaterilor din ședințele Consiliului local al municipiului Cluj-Napoca din anul 2015, am înregistrat un număr de 457 intervenții,

2. Alte activități desfășurate- cadru general- cu respectarea prevederilor Legii nr.393 din 28 septembrie 2004 privind Statutul aleșilor locali și ale Legii nr.215 din 23 aprilie 2001 a administrației publice locale

In anul 2015 (ianuarie- decembrie 2014), ca de altfel in fiecare an din mandat, am participat la activitatea comisiilor din care fac parte in actualul mandat:

-comisia de buget finante

-comisia mixta de vanzare a locuintelor

-comisia mixta de spatii cu alta destinatie

precum și la lucrările de plen ale Consiliului Local, asigurând în fiecare dintre cele două foruri intervenții documentate, astfel încât prin amendamente proprii sau prin abordări colective să obțin clarificările necesare atât pentru corectarea conținutului proiectelor de hotărâre cât și pentru amanarea acelor proiecte insuficient documentate la momentele prezentării lor în plenul ședințelor de Consiliu Local.

Am studiat, pregătit și documentat temeinic fiecare proiect de hotărâre care s-a regăsit pe ordinea de zi a fiecărei ședințe de consiliu la care am participat, tratând cu maximă responsabilitate fiecare atribuție reglementată legal în sarcina Consiliului Local.

De asemenea am participat la majoritatea ședințelor de consiliu de administrație ale școlilor și grădinițelor din care fac parte, reușind să fiu un reprezentant al Consiliului Local care pretuiește actul educației și oamenii care au așteptări înalte de la instituțiile de învățământ din comunitatea noastră.

Am participat activ la dezbaterile pe teme majore ale municipiului, organizate de catre administratia publica locala, precum si la intalnirile organizate cu alte institutii cu care Consiliul Local are relatii de colaborare pentru buna administrare a domeniului public si privat al municipiului.

Am organizat toate sedintele si dezbaterile grupului de consilierilor locali din care fac parte, precum si participarea grupului nostru la intalniri cu celelalte grupuri si/sau reprezentanti ai executivului primariei precum si cu reprezentanti ai societatii civile.

Am desfasurat in cadrul legal asigurat de Serviciul Relatia cu Consiliul si Administratia Locala, audientele cu cetatenii care au ales sa mi se adreseze cu problemele lor si de cate ori a fost cazul, am adus spre solutionare in C.L. aceste probleme.

Am abordat cu seriozitate intalnirile cu cetatenii din cartierele municipiului, astfel incat problemele semnalate de acestia sa isi gaseasca solutionarea in proiecte colective sau in sustinerile bugetare ale grupului politic pe care il conduc.

Am luat parte si la audientele cerute de cetateni comisiilor de specialitate din care fac parte.

Am formulat sesizari verbale in cuprinsul sedintelor de Consiliu Local, precum si solicitari in scris cu privire la problemele semnalate de cetateni sau identificate de mine si am urmarit solutionarea legala propriu-zisa a temelor din sesizari.

Nu am efectuat deplasari in numele Consiliului Local pentru care sa fie necesara prezentarea unor informari ale acestui for si implicit nu am efectuat cheltuieli a caror decontare sa fie necesara in cuprinsul anului 2015.

Am adus la cunostinta cetătenilor toate faptele și actele administrative ce interesează colectivitatea locală, exprimandu-ma intotdeauna transparent si onest cu privire la aceste probleme in cadrul organizat de desfasurare a sedintelor de Consiliu Local.

Nu voi mentiona in prezentul raport individual un proiect anume, deoarece modul in care sunt construita ma determina sa apreciez ca toate **cele 467 de proiecte aprobate** de consiliu in anul 2015, votate sau nu de mine, au gradul lor de insemnatate pentru cetatenii comunitatii locale pe care o reprezint.

Am dus la indeplinire atributiile specifice Consiliului Local din care fac parte cu respect pentru cetatenii municipiului precum si pentru cerintele legislatiei incidente statutului de consilier, cu probitate si discretie profesionala cu cinste si corectitudine.

Prezentarea analitica a modului in care am inteles sa imi indeplinesc atributiile de serviciu, sa ma exprim public pe fiecare dintre proiectele supuse dezbaterii publice spre adoptare si sa votez, se poate consulta pe site-ul Primariei Cluj-Napoca, la sectiunea proceselor verbale ale sedintelor de consiliu, de catre toti cetatenii municipiului pe care sunt onorata sa ii reprezint:

<http://www.primariaclujnapoca.ro/consiliul-local/minutele-sedintelor-de-consiliu-local.html>

consilier local
Claudia Anastase

