

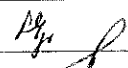

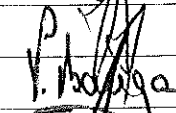
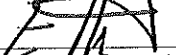

PROCEDURĂ FORMALIZATĂ

**PRIMĂRIA
MUNICIPIULUI CLUJ-NAPOCA
Direcția Generală Poliția Locală
Cod PO-103.01
Ediția I
Revizia 0**

**ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROBEI SUPLIMENTARE (SPORTIVE) PENTRU
VERIFICAREA APTITUDINILOR FIZICE ALE CANDIDAȚILOR CARE PARTICIPĂ LA
CONCURSUL PENTRU OCUPAREA FUNCȚIEI PUBLICE DE EXECUȚIE DE POLIȚIST
LOCAL DIN CADRUL DIRECȚIEI GENERALE POLIȚIA LOCALĂ – DIRECȚIA ORDINE
PUBLICĂ ȘI TRAFIC RUTIER**

Primăria Municipiului Cluj-Napoca Direcția Generală Poliția Locală	Procedura formalizată: ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROBEI SUPLIMENTARE (SPORTIVE) PENTRU VERIFICAREA APTITUDINILOR FIZICE ALE CANDIDAȚILOR CARE PARTICIPĂ LA CONCURSUL PENTRU OCUPAREA FUNCȚIEI PUBLICE DE EXECUȚIE DE POLIȚIST LOCAL DIN CADRUL DIRECȚIEI GENERALE POLIȚIA LOCALĂ – DIRECȚIA ORDINE PUBLICĂ ȘI TRAFIC RUTIER	Ediția....1....Nr. de ex....1.....
		Revizia....0....Nr.de ex.....0.....
		Pagina....2....din.....16.....
		Exemplar nr.....1.....

1. Lista responsabililor cu elaborarea,verificarea, avizarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii formalizate

Nr. crt.	Elemente privind responsabilii/ operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1	Elaborat	Mărginean Laura	Șef Birou	21.04.2018	
2	Avizat	Gheorghe Șurubaru	Președinte de Comisie	02.05.2018	
3	Verificat	Marcel Bonțidean	Director General	23.04.2018	
4	Verificat	Vasile Ovidiu Banga	Director Executiv	24.04.2018	
5	Aprobat	Emil Boc	Primar		

Primăria Municipiului Cluj-Napoca Direcția Generală Poliția Locală	Procedura formalizată: ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROBEI SUPPLEMENTARE (SPORTIVE) PENTRU VERIFICAREA APTITUDINILOR FIZICE ALE CANDIDAȚILOR CARE PARTICIPĂ LA CONCURSUL PENTRU OCUPAREA FUNCȚIEI PUBLICE DE EXECUȚIE DE POLIȚIST LOCAL DIN CADRUL DIRECȚIEI GENERALE POLIȚIA LOCALĂ – DIRECȚIA ORDINE PUBLICĂ ȘI TRAFIC RUTIER	Ediția.....1....Nr. de ex.....1.....
		Revizia...0.....Nr.de ex.....1.....
		Pagina.....3.....din.....16.....
		Exemplar nr.....1.....

2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii formalizate

Nr. crt.	Ediția sau, după caz, revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
	1	2	3	4
1.	Ediția I	toate componentele	x	
2.	Revizia 1			
3.	Revizia 2			

Primăria Municipiului Cluj-Napoca Direcția Generală Poliția Locală	Procedura formalizată: ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROBEI SUPLIMENTARE (SPORTIVE) PENTRU VERIFICAREA APTITUDINILOR FIZICE ALE CANDIDAȚILOR CARE PARTICIPĂ LA CONCURSUL PENTRU OCUPAREA FUNCȚIEI PUBLICE DE EXECUȚIE DE POLITIST LOCAL DIN CADRUL DIRECȚIEI GENERALE POLIȚIA LOCALĂ – DIRECȚIA ORDINE PUBLICĂ ȘI TRAFIC RUTIER	Ediția.....1.....Nr. de ex.....1.....
		Revizia....0....Nr.de ex.....1.....
		Pagina.....din.....16.....
		Exemplar nr.....1.....

3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii formalizate

Nr. crt.	Scopul difuzării	Exemplar nr.	Compartiment	Funcția	Numele și prenumele	Data primirii	Semnătura
	1	2	3	4	5	6	7
3.1.	aplicare	1	Direcția Generală Poliția Locală	Director General	Marcel Bonțidean		
3.2.	aplicare	1	Direcția Generală Poliția Locală	Director Executiv	Ovidiu Vasile Banga		
3.3.	aplicare	1	Direcția Generală Poliția Locală	Șef Serviciu	Mihai Bereschi		
3.4.	informare						
3.5.	informare						
3.6.	informare						
3.7.	informare						
3.8.	evidență						
3.9.	arhivare						
3.10.	alte scopuri						

Primăria Municipiului Cluj-Napoca Direcția Generală Poliția Locală	Procedura formalizată: ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROBEI SUPPLEMENTARE (SPORTIVE) PENTRU VERIFICAREA APTITUDINILOR FIZICE ALE CANDIDAȚILOR CARE PARTICIPĂ LA CONCURSUL PENTRU OCUPAREA FUNCȚIEI PUBLICE DE EXECUȚIE DE POLIȚIST LOCAL DIN CADRUL DIRECȚIEI GENERALE POLIȚIA LOCALĂ – DIRECȚIA ORDINE PUBLICĂ ȘI TRAFIC RUTIER	Ediția.....I.....Nr. de ex.....1.....
		Revizia.....0.....Nr.de ex.....1.....
		Pagina.....din.....16.....
		Exemplar nr.....1.....

--	--	--	--	--	--	--	--

4. Scopul procedurii formalizate

4.1. Având în vedere faptul că funcțiile de polițist local sunt funcții operative (de execuție), fiind încadrate la categoria de solicitare fizică accentuată, considerăm necesară introducerea probei sportive ca probă suplimentară în cadrul organizării și desfășurării concursului pentru ocuparea funcției publice de execuție de polițist local din cadrul Direcției Generale Poliția Locală – Direcția Ordine Publică și Trafic Rutier;

4.2. Prezenta procedură stabilește normele și baremele la proba suplimentară (sportivă) pentru ocuparea funcției publice de execuție vacante de polițist local din cadrul Direcției Generale Poliția Locală – Direcția Ordine Publică și Trafic Rutier.

5. Domeniul de aplicare a procedurii formalizate

5.1. Precizarea (definirea) activității la care se referă procedura formalizată:

- reprezintă o modalitate de verificare a aptitudinilor fizice ale candidaților la concursul pentru ocuparea funcției publice de execuție vacante de polițist local din cadrul Direcției Generale Poliția Locală – Direcția Ordine Publică și Trafic Rutier în vederea verificării încadrării în categoria de solicitare fizică accentuată;

5.2. Delimitarea explicită a activității procedurate în cadrul portofoliului de activități desfășurate de entitatea publică:

- modalitatea de verificare a aptitudinilor fizice ale candidaților la concursul pentru ocuparea funcției publice de execuție vacante de polițist local din cadrul D.G.P.L. – D.O.P.T.R. are loc în baza prevederilor legale în vigoare, nu este o activitate curentă, dar se va actualiza ori de câte ori se impune;

Primăria Municipiului Cluj-Napoca Direcția Generală Poliția Locală	Procedura formalizată: ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROBEI SUPLIMENTARE (SPORTIVE) PENTRU VERIFICAREA APTITUDINILOR FIZICE ALE CANDIDAȚILOR CARE PARTICIPĂ LA CONCURSUL PENTRU OCUPAREA FUNCȚIEI PUBLICE DE EXECUȚIE DE POLIȚIST LOCAL DIN CADRUL DIRECȚIEI GENERALE POLIȚIA LOCALĂ – DIRECȚIA ORDINE PUBLICĂ ȘI TRAFIC RUTIER	Ediția.....I.....Nr. de ex.....1.....
		Revizia....0....Nr.de ex.....1.....
		Pagina.....din.....16.....
		Exemplar nr.....1.....

5.3. Listarea principalelor activități de care depinde și/sau care depind de activitatea procedurată:

- a) activități de care depinde activitatea procedurată:
 - cadrul legislativ;
- b) activități care depind de activitatea procedurată:
 - efectuarea misiunilor de patrulare, rezolvarea sesizărilor, prinderea făptuitorilor în caz de infracțiune flagrantă etc.

5.4 Listarea compartimentelor furnizoare de date și/sau beneficiare de rezultate ale activității procedurate; listarea compartimentelor implicate în procesul activității:

- a) structuri furnizoare de date:
 - Comisia de concurs;
 - Comisia de soluționare a contestațiilor;
- b) compartimente beneficiare de rezultate ale activității:
 - D.G.P.L. - D.O.P.T.R.
- c) compartimente implicate în procesul activității:
 - Comisia de concurs;
 - Comisia de soluționare a contestațiilor;

6. Documente de referință (reglementări) aplicabile activității procedurate

6.1. Legislație primară:

- Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, rep., cu modificările și completările ulterioare;
- Legea Poliției Locale nr. 155/2010, rep., cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, rep., cu modificările și completările ulterioare;

6.2. Legislație secundară:

- Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;

Primăria Municipiului Cluj-Napoca Direcția Generală Poliția Locală	Procedura formalizată: ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROBEI SUPLEMENTARE (SPORTIVE) PENTRU VERIFICAREA APTITUDINILOR FIZICE ALE CANDIDAȚILOR CARE PARTICIPĂ LA CONCURSUL PENTRU OCUPAREA FUNCȚIEI PUBLICE DE EXECUȚIE DE POLIȚIST LOCAL DIN CADRUL DIRECȚIEI GENERALE POLIȚIA LOCALĂ – DIRECȚIA ORDINE PUBLICĂ ȘI TRAFIC RUTIER	Ediția.....I.....Nr. de ex.....I.....
		Revizia....0....Nr.de ex.....I.....
		Pagina.....din.....16.....
		Exemplar nr.....I.....

- H.G. nr. 196/2005 privind aprobarea Strategiei Ministerului Administrației și Internelor de realizare a ordinii și siguranței publice, pentru creșterea siguranței cetățeanului și prevenirea criminalității stradale;

- H.C.L. nr. 36/12.02.2018 privind unele măsuri referitoare la organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al primarului municipiului Cluj-Napoca;

7. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura formalizată

7.1. Definiții ale termenilor

Nr. crt.	Termenul	Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul
1.	Procedura formalizată	Prezentarea detaliată, în scris, a tuturor pașilor ce trebuie urmați, modalitățile de lucru și regulile de aplicat pentru realizarea activităților și acțiunilor, respectiv activitățile de control implementate, responsabilitățile și atribuțiile personalului de conducere și de execuție din cadrul entităților publice
2.	Ediție a unei proceduri formalizate	Forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri formalizate, aprobată și difuzată
3.	Revizia în cadrul unei ediții	Acțiunile de modificare, adăugare, suprimare sau altele asemenea, după caz, a uneia sau a mai multor componente ale unei ediții a procedurii formalizate, acțiuni care au fost aprobate și difuzate
4	Expert	Persoana care are pregătire de specialitate atestată, potrivit legii, în domeniul în care se testează competențele specifice ale candidatului prin proba suplimentară (sportivă) și care poate fi funcționar public desemnat de conducătorul autorității sau instituției publice organizatoare a concursului din cadrul acesteia sau din cadrul autorității sau instituției publice în al cărei stat de funcții se află funcția publică vacantă pentru

Primăria Municipiului Cluj-Napoca Direcția Generală Poliția Locală	Procedura formalizată: ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROBEI SUPLIMENTARE (SPORTIVE) PENTRU VERIFICAREA APTITUDINILOR FIZICE ALE CANDIDAȚILOR CARE PARTICIPĂ LA CONCURSUL PENTRU OCUPAREA FUNCȚIEI PUBLICE DE EXECUȚIE DE POLITIST LOCAL DIN CADRUL DIRECȚIEI GENERALE POLIȚIA LOCALĂ – DIRECȚIA ORDINE PUBLICĂ ȘI TRAFIC RUTIER	Ediția.....1.....Nr. de ex.....1.....
		Revizia....0....Nr.de ex.....1.....
		Pagina.....din.....16.....
		Exemplar nr.....1.....

	care se organizează concursul ori persoana cu care autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului a contractat servicii de consultanță;
--	---

7.2. Abrevieri ale termenilor

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	PS/PO	Procedura formalizată
2.	E	Elaborare
3.	V	Verificare
4.	Av.	Avizare
5.	A	Aprobare
6.	Ap.	Aplicare
7.	Ah.	Arhivare
8.	D.G.P.L.	Direcția Generală Poliția Locală
9.	D.O.P.T.R.	Direcția Ordine Publică și Trafic Rutier
10.	H.C.L.	Hotărârea Consiliului Local
11	H.G.	Hotărârea de Guvern

8. Descrierea procedurii formalizate

8.1. Generalități:

- Proba suplimentară (sportivă) pentru verificarea aptitudinilor fizice ale candidaților se desfășoară în conformitate cu art. 47 din H.G. nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, modificată și completată de H.G. nr. 761/2017;

Primăria Municipiului Cluj-Napoca Direcția Generală Poliția Locală	Procedura formalizată: ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROBEI SUPPLEMENTARE (SPORTIVE) PENTRU VERIFICAREA APTITUDINILOR FIZICE ALE CANDIDAȚILOR CARE PARTICIPĂ LA CONCURSUL PENTRU OCUPAREA FUNCȚIEI PUBLICE DE EXECUȚIE DE POLIȚIST LOCAL DIN CADRUL DIRECȚIEI GENERALE POLIȚIA LOCALĂ – DIRECȚIA ORDINE PUBLICĂ ȘI TRAFIC RUTIER	Ediția.....I.....Nr. de ex.....I.....
		Revizia....0....Nr.de ex.....I.....
		Pagina.....din.....16.....
		Exemplar nr.....I.....

- Proba suplimentară (sportivă) se desfășoară ulterior afișării rezultatelor la selecția dosarelor, dar nu mai târziu de data prevăzută în anunțul de concurs pentru proba scrisă și se gestionează de către unul sau mai mulți experți în domeniu, la solicitarea și prin grija autorității sau instituției publice organizatoare a concursului.
- Expertul nu este membru al comisiei de concurs sau, după caz, al comisiei de soluționare a contestațiilor.
- Proba suplimentară se desfășoară cu respectarea principiilor prevăzute de H.G. nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, modificată și completată de H.G. nr. 761/2017, potrivit procedurii/procedurilor aprobate la nivelul autorității sau instituției publice și publicate pe pagina de internet a acesteia. - -
- Procedura/Procedurile pentru organizarea și desfășurarea probei suplimentare trebuie să conțină cel puțin următoarele elemente:
 - a) descrierea probei suplimentare;
 - b) modalitatea de evaluare și de stabilire a rezultatului "admis" sau "respins";
 - c) modalitatea de comunicare a rezultatului prevăzut la lit. b);
 - d) termenul de contestare și termenul de soluționare a contestației;
 - e) modalitatea de comunicare a rezultatului final al probei suplimentare.
- În urma evaluării competențelor specifice testate prin proba suplimentară de către expert/experti se stabilește rezultatul "admis" sau "respins", conform procedurii/procedurilor prevăzute la art. 47, alin. (3) din H.G. nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, modificată și completată de H.G. nr. 761/2017.
- În urma evaluării, expertul/experti transmite/transmit rezultatul pentru fiecare candidat comisiei de concurs.
- Pot participa la proba scrisă a concursului pt. ocuparea funcției publice de execuție vacante de polițist local numai candidații declarați admiși la proba suplimentară.
- Grupele de vârstă la proba suplimentară (sportivă) atât pentru bărbați, cât și pentru femei sunt următoarele:
 1. grupa I – până la 30 de ani inclusiv;
 2. grupa II – de la 31 de ani până la 35 de ani inclusiv;
 3. grupa III – de la 36 de ani până la 40 de ani inclusiv;
 4. grupa IV – de la 41 de ani până la 45 de ani inclusiv;

Primăria Municipiului Cluj-Napoca Direcția Generală Poliția Locală	Procedura formalizată: ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROBEI SUPLIMENTARE (SPORTIVE) PENTRU VERIFICAREA APTITUDINILOR FIZICE ALE CANDIDAȚILOR CARE PARTICIPĂ LA CONCURSUL PENTRU OCUPAREA FUNCȚIEI PUBLICE DE EXECUȚIE DE POLIȚIST LOCAL DIN CADRUL DIRECȚIEI GENERALE POLIȚIA LOCALĂ – DIRECȚIA ORDINE PUBLICĂ ȘI TRAFIC RUTIER	Ediția.....1.....Nr. de ex.....1.....
		Revizia....0....Nr.de ex.....1.....
		Pagina.....din.....16.....
		Exemplar nr.....1.....

5. grupa V – de la 46 de ani până la 50 de ani inclusiv;
 6. grupa VI – peste 51 de ani;
- Probele sportive sunt descrise în tabelele de mai jos:

**NORMELE ȘI BAREMELE PENTRU VERIFICĂRILE CANDIDAȚILOR IN FUNCȚIE DE
CATEGORIA DE VÂRSTĂ
BĂRBAȚI**

Grupa de vârstă	Viteză 50 m	Abdomene	Rezistență 1000 m
Perf.	Țimp (interval)	Repetări	Țimp (interval)
I	7"0 - 8"0	30 - 40	4'0" - 4'50"
II	7"5 - 8"5	25 - 35	4'25" - 5'15"
III	8"0 - 9"0	20 - 30	4'50" - 5'40"
IV	8"5 - 9"5	15 - 25	5'15" - 6'05"
V	9"0 - 10"0	10 - 20	5'40 - 6'30"
VI	9"5 - 10"5	5 - 15	6'05" - 6'55"

**TABEL CU PROBELE, NORMELE ȘI BAREMELE PENTRU VERIFICĂRILE CANDIDAȚILOR
IN FUNCȚIE DE CATEGORIA DE VÂRSTĂ
FEMEI**

Grupa de vârstă	Viteză 50 m	Abdomene	Rezistență 800 m
-----------------	----------------	----------	---------------------

Primăria Municipiului Cluj-Napoca Direcția Generală Poliția Locală	Procedura formalizată: ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROBEI SUPPLEMENTARE (SPORTIVE) PENTRU VERIFICAREA APTITUDINILOR FIZICE ALE CANDIDAȚILOR CARE PARTICIPĂ LA CONCURSUL PENTRU OCUPAREA FUNCȚIEI PUBLICE DE EXECUȚIE DE POLIȚIST LOCAL DIN CADRUL DIRECȚIEI GENERALE POLIȚIA LOCALĂ – DIRECȚIA ORDINE PUBLICĂ ȘI TRAFIC RUTIER	Ediția.....I.....Nr. de ex.....1.....
		Revizia....0....Nr.de ex.....1.....
		Pagina.....din.....16.....
		Exemplar nr.....1.....

Perf.	Timp (interval)	Repetări	Timp (interval)
I	8"6 - 9"6	26 - 36	4'00" - 4'50"
II	9"1 - 10"1	21 - 31	4'25" - 5'15"
III	9"6 - 10"6	16 - 26	4'50" - 5'40"
IV	10"1 - 11"1	11 - 21	5'15" - 6'05"
V	10"6 - 11"6	6 - 16	5'40" - 6'30"
VI	11"1 - 12"1	1 - 11	6'05" - 6'55"

- Probele, normele și baremele în vederea desfășurării probei suplimentare (sportive) se execută în conformitate cu activitățile de educație fizică și sport;
- Baremele pentru fiecare probă se afișează și se comunică tuturor participanților înaintea începerii probei de evaluare a performanței fizice;
- Candidații care au promovat proba sunt declarați "admis", iar cei care nu au promovat sunt declarați "respins";
- Ordinea susținerii probelor de concurs este următoarea: proba de viteză, proba de flexie abdominală, proba de rezistență;
- Toate probele sunt obligatorii și se execută numai în ținută sportivă adecvată anotimpului și probei respective, câte o singură încercare;
- Modul de executare a probelor:
- Proba de viteză se execută cu startul din picioare câte doi concurenți/cronometru.
- Startul greșit (plecare înaintea semnalului acustic) se reia, la al doilea start greșit candidatul este declarat "respins".
- Concurenții care nu parcurg distanța sunt declarați "respins";
- Proba de flexie abdominală se execută cu câte un concurent, din poziția culcat pe spate, cu mâinile la ceafă și sprijin la picioare, fără pauze.
- Ridicarea trunchiului se face cel puțin la 90 de grade, în momentul în care concurentul s-a oprit se încheie proba;
- Proba de rezistență se execută cu startul din picioare în serii de maxim zece concurenți/cronometru.

Primăria Municipiului Cluj-Napoca Direcția Generală Poliția Locală	Procedura formalizată: ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROBEI SUPLIMENTARE (SPORTIVE) PENTRU VERIFICAREA APTITUDINILOR FIZICE ALE CANDIDAȚILOR CARE PARTICIPĂ LA CONCURSUL PENTRU OCUPAREA FUNCȚIEI PUBLICE DE EXECUȚIE DE POLIȚIST LOCAL DIN CADRUL DIRECȚIEI GENERALE POLIȚIA LOCALĂ – DIRECȚIA ORDINE PUBLICĂ ȘI TRAFIC RUTIER	Ediția.....I.....Nr. de ex.....1.....
		Revizia....0....Nr.de ex.....1.....
		Pagina.....din.....16.....
		Exemplar nr.....1.....

- Candidatul care abandonează este declarat "respins".
- Trecerea de la alergare la mers se consideră abandon;
- Abandonul unei probe, neexecutarea unei probe cât și refuzul de a lua la cunoștință prin semnătură a rezultatului obținut la o probă, atrage după sine declararea candidatului "respins";
- Concurenții care nu sunt prezenți la data, ora și locul stabilit în graficul de concurs sunt considerați "neprezentat";
- Modalitatea de evaluare și de stabilire a rezultatului "ADMIS" sau "RESPINS"
- Performanța obținută de candidat și calificativul se consemnează în borderoul de concurs.
- Este declarat "admis" candidatul care îndeplinește baremul minim stabilit pentru fiecare probă.
- Candidatul care nu promovează o probă este eliminat din concurs, iar în funcție de momentul în care intervine eliminarea, nu va mai parcurge celelalte probe.
- Modalitatea de comunicare a rezultatului
- În cazul nepromovării unei probe din cele 3 enumerate mai sus, candidatul este înștiințat verbal și invitat să semneze de luare la cunoștință pe borderoul de concurs.
- Dacă candidatul nepromovat refuză să semneze se consemnează acest aspect în borderou de către expert.
- Candidatul care nu promovează una dintre probele fizice nu mai poate participa la probele următoare.
- Termenul de contestare și termenul de soluționare a contestației
- După afișarea rezultatelor la proba suplimentară (sportivă), candidații nemulțumiți pot face contestație în termen de maxim o oră de la afișarea rezultatelor probei suplimentare (sportive), la sediul instituției, sub sancțiunea decăderii din acest drept.
- Modalitatea de comunicare a rezultatului final al probei suplimentare
- Rezultatul final al probei suplimentare va fi afișat la sediul instituției și pe pagina de internet www.primariaclujnapoca.ro.
- În urma evaluării competențelor specifice testate la proba suplimentară (sportivă) de către expert/experti, după completarea borderoului se stabilește rezultatul "admis" sau "respins" pentru fiecare candidat și se transmite comisiei de concurs.
- Pot participa la proba scrisă a concursului numai candidații declarați "admis" la proba suplimentară (sportivă).

Primăria Municipiului Cluj-Napoca Direcția Generală Poliția Locală	Procedura formalizată: ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROBEI SUPLIMENTARE (SPORTIVE) PENTRU VERIFICAREA APTITUDINILOR FIZICE ALE CANDIDAȚILOR CARE PARTICIPĂ LA CONCURSUL PENTRU OCUPAREA FUNCȚIEI PUBLICE DE EXECUȚIE DE POLIȚIST LOCAL DIN CADRUL DIRECȚIEI GENERALE POLIȚIA LOCALĂ – DIRECȚIA ORDINE PUBLICĂ ȘI TRAFIC RUTIER	Ediția.....I.....Nr. de ex.....1.....
		Revizia....0....Nr.de ex.....1.....
		Pagina.....din.....16.....
		Exemplar nr.....1.....

8.2. Documente utilizate:

- Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;

8.2.1. Lista și proveniența documentelor

- programul de legislație „LEGIS”;

8.2.2. Conținutul și rolul documentelor

a) Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;

- dispoziții generale privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici
- organizarea carierei funcționarilor publici
- organizarea concursului funcționarilor publici
- constituirea comisiilor de concurs și de soluționare a contestațiilor
- atribuțiile comisiei de concurs, ale comisiei de soluționare a contestațiilor și ale secretarului
- dispoziții finale.

8.2.3. Circuitul documentelor:

- Expert → Comisia de concurs → Comisia de soluționare a contestațiilor → Resurse Umane

8.3. Resurse necesare

8.3.1. Resurse materiale:

- cronometru;
- sală de sport;

8.3.2. Resurse umane

- expert;
- membrii comisiei de concurs;
- membrii comisiei de soluționare a contestațiilor;

Primăria Municipiului Cluj-Napoca Direcția Generală Poliția Locală	Procedura formalizată: ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROBEI SUPLIMENTARE (SPORTIVE) PENTRU VERIFICAREA APTITUDINILOR FIZICE ALE CANDIDAȚILOR CARE PARTICIPĂ LA CONCURSUL PENTRU OCUPAREA FUNCȚIEI PUBLICE DE EXECUȚIE DE POLIȚIST LOCAL DIN CADRUL DIRECȚIEI GENERALE POLIȚIA LOCALĂ – DIRECȚIA ORDINE PUBLICĂ ȘI TRAFIC RUTIER	Ediția.....I.....Nr. de ex.....1.....
		Revizia.....0.....Nr. de ex.....1.....
		Pagina.....din.....16.....
		Exemplar nr.....1.....

8.3.3. Resurse financiare

- sume alocate pentru salarizarea membrilor comisiei de concurs și comisiei de soluționare a contestațiilor (cheltuielile salariale, contribuții ale unității);
- sume alocate pentru cheltuielile materiale necesare desfășurării activității;

8.4. Modul de lucru

8.4.1. Planificarea operațiunilor și acțiunilor activității:

- verificarea aptitudinilor fizice ale candidaților se face de experți desemnați în acest scop, în conformitate cu activitățile de educație fizică și sport;
- Probele sportive se execută numai în ținută sportivă adecvată anotimpului și probei respective, câte o încercare;

8.4.2. Derularea operațiunilor și acțiunilor activității:

Comisia de concurs:

- ia decizii, conform legii, asupra rezultatelor desfășurării concursului, precum și de ocuparea prin concurs a funcțiilor publice;

Comisia de soluționare a contestațiilor:

- ia decizii, conform legii, în urma solicitării primite din partea unuia sau mai multor candidați la concursul desfășurat pt. ocuparea funcției publice de execuție vacante de polițist local, asupra menținerii sau, după caz, modificării rezultatelor stabilite de comisia de concurs;

8.4.3. Valorificarea rezultatelor activității

- promovarea probei suplimentare (sportive);
- candidatul are dreptul de a se prezenta la proba scrisă;

Primăria Municipiului Cluj-Napoca Direcția Generală Poliția Locală	Procedura formalizată: ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROBEI SUPLIMENTARE (SPORTIVE) PENTRU VERIFICAREA APTITUDINILOR FIZICE ALE CANDIDAȚILOR CARE PARTICIPĂ LA CONCURSUL PENTRU OCUPAREA FUNCȚIEI PUBLICE DE EXECUȚIE DE POLIȚIST LOCAL DIN CADRUL DIRECȚIEI GENERALE POLIȚIA LOCALĂ – DIRECȚIA ORDINE PUBLICĂ ȘI TRAFIC RUTIER	Ediția.....I.....Nr. de ex.....I.....
		Revizia.....0.....Nr.de ex.....I.....
		Pagina.....din.....16.....
		Exemplar nr.....I.....

9. Responsabilități și răspunderi la derularea activității

Nr. crt.	Compartimentul (postul)/acțiunea (operațiunea)	Secretara Comisiei de concurs/Comisiei de soluționare a contestațiilor	Comisia de concurs/Comisia de soluționare a contestațiilor	Președinte Comisie	Resurse Umane
0.	1	2	3	4	5
1.	Elaborare	x			
2.	Verificare		x		
3.	Aprobare			x	
4.	Aplicare				x
5.	Arhivare				x

10. Anexe, înregistrări, arhivări NU ESTE CAZUL

11. Cuprins

Numărul componentei în cadrul procedurii formalizate	Denumirea componentei din cadrul procedurii formalizate	Pagina
	Coperta	
1.	Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea, avizarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii formalizate	2
2.	Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii formalizate	3

Primăria Municipiului Cluj-Napoca Direcția Generală Poliția Locală	Procedura formalizată: ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROBEI SUPLIMENTARE (SPORTIVE) PENTRU VERIFICAREA APTITUDINILOR FIZICE ALE CANDIDAȚILOR CARE PARTICIPĂ LA CONCURSUL PENTRU OCUPAREA FUNCȚIEI PUBLICE DE EXECUȚIE DE POLIȚIST LOCAL DIN CADRUL DIRECȚIEI GENERALE POLIȚIA LOCALĂ – DIRECȚIA ORDINE PUBLICĂ ȘI TRAFIC RUTIER	Ediția.....I.....Nr. de ex.....I.....
		Revizia....0....Nr.de ex.....I.....
		Pagina.....din.....16.....
		Exemplar nr.....I.....

3.	Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii formalizate	4
4.	Scopul procedurii formalizate	5
5.	Domeniul de aplicare a procedurii formalizate	5
6.	Documentele de referință (reglementări) aplicabile procedurii formalizate	6
7.	Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională	7
8.	Descrierea procedurii formalizate	8
9.	Responsabilități și răspunderi în derularea activității	15
10.	Anexe, înregistrări, arhivări	15
11.	Cuprins	15