



ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI CLUJ-NAPOCA
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI MEDICALĂ
Cluj-Napoca, 400133, Piața Unirii nr. 1, Tel: 0264-453051 Fax: 0264-599316
CUI: 22970653, dasclujnapoca@gmail.com, <http://www.primariaclujnapoca.ro>

ANUNT

Direcția de Asistență Socială și Medicală organizează concurs pentru ocuparea postului vacant, de șef centru la Centrul Social de Urgență, Cluj-Napoca, str. Dragoș Vodă, nr. 36-38

1. **Probele stabilite pentru concurs:** selecția dosarelor de înscriere la concurs, proba scrisă și interviu.
2. **Condițiile de participare la concurs:**
 - 2.1.1. Condiții generale prevăzute de art. 3 din Anexa la H.G. nr. 286/2011.
 - 2.1.2. Condiții specifice prevăzute în fișa postului, aferente funcției contractuale de execuție:
 - 2.2.1 Studii: diplomă de licență în asistență socială, psihologie sau științe economice.
 - 2.2.2 Vechime în specialitatea studiilor: minimum 3 ani.
3. **Bibliografie:**
 1. Constituția României.
 2. Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare.
 3. Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual.
 4. Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale.
 5. Managementul serviciilor de asistență socială, Nicoleta Neamțu, Editura Accent, 2008.
 6. Proiectul de intervenție în asistența socială. De la propunerea de finanțare la planurile individualizate de intervenție, Ștefan Cojocaru, Editura Polirom, 2006.

Pentru înscrierea la concurs, candidații vor depune dosarul de concurs până la data de 28.06.2012 inclusiv, orele 17.30 la Serviciul Resurse Umane Salarizare, din cadrul Direcției de Asistență Socială și Medicală, str. Șt.O.Iosif nr. 2-4, cam. 3.

Data, ora și locul selecției dosarelor de înscriere la concurs: 04.07.2012, ora 12.00, la sediul Direcției de Asistență Socială și Medicală, str. Șt.O.Iosif nr. 2-4, cam. 3.

Data, ora și locul organizării probei scrise: 26.07.2012, ora 10.00 la sediul Direcției de Asistență Socială și Medicală, str. Șt.O.Iosif nr. 2-4, cam. 3.

Dosarul de concurs trebuie să conțină în mod obligatoriu documentele prevăzute de art. 6 din Anexa la Hotărârea Guvernului nr. 286/2011, respectiv:

- a) Copie act identitate;
- b) Actele care atestă pregătirea și experiența profesională;
- c) Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate;
- d) Copia carnetului de muncă ori adeverință, după caz;
- e) Cazier judiciar;
- f) Curriculum vitae;
- g) Cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției publice organizatoare a concursului.

Copiile de pe actele mai sus menționate se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretariatul comisiei de concurs.

Relații suplimentare se pot obține la telefon: 0264-56.30.54

**Director executiv,
AUREL MOCAN**

