ANUNȚ CONCURS

Primăria municipiului Cluj-Napoca, str. Moților nr.3, tel: 0264-596030, fax: 0264-599329, www.primariaclujnapoca.ro, **organizează concurs în vederea recrutării şi selecției de personal pentru ocuparea funcției contractuale de *inspector de specialitate (*grad profesional II), vacantă la *Biroul relații externe şi investitori.***

Cerințe:

- studii superioare de lungă durată cu diplomă de licență;
- limbi străine: franceză – nivel avansat (scris, vorbit, citit);
  engleză – nivel mediu (scris, vorbit, citit);
- experiență în mediul instituțional francofon şi specializări în domeniul comunicării constituie avantaj;
- cunoştințe de operare pe calculator: nivel avansat;
- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției: minim un an.

Bibliografia de concurs este următoarea:

1. Constituția României, republicată;
2. Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
3. Legea nr. 477/2004, privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile şi instituțiile publice;
4. Protocol instituțional – Emilian Manciur, Editura Comunicare.ro, Bucureşti, 2002.

Pentru înscrierea la concurs candidații vor depune dosarul de concurs la registratura generală a instituției – str. Moților nr. 7, zilnic (luni, marți, miercuri – între orele 8^{30}-16^{30}; joi – între orele 8^{30}-17^{30}; vineri – între orele 8^{30}-15^{00}), *până în data de 29.03.2012*.

Dosarul de concurs va fi depus la secretariatul comisiei de concurs (str. Moților nr. 3, cam. 99, et. II) şi va conține următoarele documente**:**

a) cerere de înscriere la concurs;
b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor şi ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
d) copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie şi/sau în specialitatea studiilor;
e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
g) curriculum vitae.

Data, ora şi locul desfăşurării probei practic*e:* *27.04.2012,* ora 10^{00}, Sala mare de şedințe (et. I)

Concursul constă în următoarele etape succesive:

a) selecția dosarelor de înscriere;
b) proba practică (testarea abilităților şi aptitudinilor practice – limbi străine necesare ocupării postului);
c) proba scrisă;
d) interviul.

Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admişi la etapa precedentă.

Relații suplimentare se pot obține la tel. 0264.430240.

Primar al municipiului Cluj-Napoca,
Radu Moisin