

ANUNȚ

Serviciul public pentru administrarea obiectivelor culturale, str. Moșilor nr. 3, tel. 0371376646, organizează concurs pentru ocuparea, pe *durată nedeterminată*, a unor funcții contractuale de execuție vacante:

1. Denumirea postului vacant:

Inspector de specialitate grad profesional IA – 1 post la Serviciul economic, juridic, resurse umane
Inspector de specialitate grad profesional I – 1 post la Serviciul economic, juridic, resurse umane
Inspector de specialitate grad profesional II – 1 post la Serviciul economic, juridic, resurse umane
Inspector de specialitate grad profesional IA – 1 post la Biroul Management Obiective Culturale
Inspector de specialitate grad profesional I – 1 post la Biroul Management Obiective Culturale
Inspector de specialitate grad profesional II – 1 post la Biroul Administrativ-achizitii publice
Îngrijitor clădiri – 1 post la Biroul Administrativ-achizitii publice.

2. Locul de muncă: Serviciul public pentru Administrarea obiectivelor culturale, serviciu public de interes local, subordonat Consiliului local al municipiului Cluj-Napoca.

3. Documentele necesare întocmirii dosarului de concurs sunt cele prevăzute la art.6 din H.G. 286/2011, cu modificările ulterioare;

4. Condiții generale și specifice prevăzute în fișa postului:

4.1 Inspector de specialitate grad profesional IA – 1 post la Serviciul economic, juridic, resurse umane: - Studii universitare de licență absolvite cu diplomă sau echivalentă;

- Studii postuniversitare de masterat
- Cunoștințe de operare pe calculator – nivel mediu;
- Vechime în specialitatea studiilor: minim 3 ani.
- Cunoașterea a cel puțin unei limbi străine, de circulație internațională – nivel mediu.

4.2 Inspector de specialitate grad profesional I – 1 post la Serviciul economic, juridic, resurse umane:

- Studii universitare de licență absolvite cu diplomă sau echivalentă
- Cunoștințe de operare pe calculator – nivel mediu;
- Vechime în specialitatea studiilor: minim 2 ani.
- Cunoașterea a cel puțin unei limbi străine, de circulație internațională – nivel mediu.

4.3 Inspector de specialitate grad profesional II – 1 post la Serviciul economic, juridic, resurse umane: - Studii universitare de licență absolvite cu diplomă sau echivalentă

- Cunoștințe de operare pe calculator – nivel mediu;
- Vechime în specialitatea studiilor: minim 1 an.
- Cunoașterea a cel puțin unei limbi străine, de circulație internațională – nivel mediu.

4.4. Inspector de specialitate grad profesional IA - 1 post la Biroul Management Obiective Culturale:

- Studii universitare de licență absolvite cu diplomă sau echivalentă
- Studii postuniversitare de masterat
- Cunoștințe de operare pe calculator – nivel mediu;
- Vechime în specialitatea studiilor: minim 3 ani.
- Cunoașterea a cel puțin unei limbi străine, de circulație internațională – nivel mediu.

4.5. Inspector de specialitate grad profesional I – 1 post la Biroul Management Obiective Culturale:

- Studii universitare de licență absolvite cu diplomă sau echivalentă
- Cunoștințe de operare pe calculator – nivel mediu;
- Vechime în specialitatea studiilor: minim 2 ani.
- Cunoașterea a cel puțin unei limbi străine, de circulație internațională – nivel mediu.

4.6. Inspector de specialitate grad profesional II – 1 post la Biroul Administrativ-achiziții publice:

- Studii universitare de licență absolvite cu diplomă sau echivalentă -
- Cunoștințe de operare pe calculator – nivel mediu;
- Vechime în specialitatea studiilor: minim 1 an.
- Cunoașterea a cel puțin unei limbi străine, de circulație internațională – nivel mediu.

4.7. Îngrijitor clădiri – 1 post la Biroul Administrativ-achiziții publice:

- Studii generale (minim 8 clase)
- Certificat de absolvire privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă sau echivalentă.

5. Condiții necesare ocupării posturilor contractuale vacante sunt prevăzute la art.3 din Hotărârea de Guvern nr.286/2011 pentru aprobarea Regulamentului - cadru privind stabilirea principiilor generale de ocuparea a unui post vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

6. Probele stabilite pentru concurs: selecția dosarelor de înscriere, probă scrisă, probă practică și interviu.

7. Locul, data și ora desfășurării probei scrise:

- Centrul de Cultură Urbană «Casino», Parcul Central «Simion Bărnuțiu» Cluj-Napoca, jud. Cluj.
- data: 17.01.2018
- ora 10⁰⁰

8. Locul, data și ora desfășurării probei practice pentru postul de îngrijitor clădiri:

- Centrul de Cultură Urbană «Casino», Parcul Central «Simion Bărnuțiu» Cluj-Napoca, jud. Cluj.
- data: 17.01.2018
- ora 13⁰⁰

9. Bibliografia de concurs este următoarea:

Pentru posturile de Inspector de specialitate grad profesional IA, Inspector de specialitate grad profesional I, Inspector de specialitate grad profesional II, la Serviciul economic, juridic resurse umane:

- Constituția României, republicată;
- Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;
- Legea nr. 273/2006, privind finanțele publice locale;
- Ordinul nr. 1792/2002 privind aprobarea normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale;

- Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, actualizată.

Pentru postul de Inspector de specialitate grad profesional IA si Inspector de specialitate grad profesional I la Biroul Management Obiective Culturale:

- Constituția României, republicată;
- Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;
- Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, actualizată;
- Strategia de dezvoltare a municipiului Cluj-Napoca 2014-2020, aprobată prin HCL nr. 315 din 22 septembrie 2015, capitolul *Strategii sectoriale*, subcapitolele *Cinematografie, Cultură, Industree creative și Turism* (<http://cmpg.ro/wp-content/uploads/2015/05/strategie-cluj-napoca-2014-2020.pdf>), (poate fi accesată de pe site-ul www.primariaclujnapoca.ro).

Pentru postul de Inspector de specialitate grad profesional II la Biroul Administrativ-achizitii publice

- Constituția României, republicată;
- Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, actualizată.
- H. G. nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

10. Calendarul de desfășurare a concursurilor:

- data limită și ora până la care se pot depune dosarele de concurs: 09.01.2018, ora 14⁰⁰, la punctul de lucru, Centrul de Cultură Urbană «Casino», Parcul Central «Simion Bărnuțiu» Cluj-Napoca, jud. Cluj, etaj 1, de luni până miercuri între orele 08.30-16.00, joi între orele 8.30-17.30, vineri între orele 08.30-14.30.
- afișare rezultate selecție dosare: 10.01.2018;
- depunere contestații rezultate selecție dosare: 11.01.2018;
- afișare rezultate contestații selecție dosare: 12.01.2018;
- desfășurare probă scrisă/practică: 17.01.2018;
- afișare rezultate probă scrisă/practică: 18.01.2018;
- depunere contestații probă scrisă/practică: 19.01.2018;
- afișare rezultate contestații probă scrisă/practică: 22.01.2018;
- desfășurare interviu: 23.01.2018;
- afișare rezultate interviu: 25.01.2018;
- depunere contestații interviu: 26.01.2018;
- comunicare rezultate contestații: 29.01.2018;
- comunicare rezultate finale: 30.01.2018.

Comunicarea rezultatelor la fiecare probă vor fi afișate la sediu și pe pagina de internet a Primăriei municipiului Cluj – Napoca.

11. Dosarul de concurs va conține următoarele documente:

- cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției publice organizatoare;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- copia carnetului de muncă conformă cu originalul sau după caz, o adeverință care să ateste

vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;

- cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere care să ateste că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;

- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

- curriculum vitae;

- alte documente relevante pentru desfășurarea concursului.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretariatul comisiei de concurs, sau în copii legalizate.

Relații suplimentare se pot obține la sediul instituției, Centrul de Cultură Urbană «Casino», Parcul Central «Simion Bărnuțiu» Cluj-Napoca, jud. Cluj, etaj 1, de luni până miercuri între orele 08.30-16.00, joi între orele 8.30-17.30, vineri între orele 08.30-14.30, tel: 0371376646.

Afișat astăzi: 20.12.2017