

ANUNȚ

Primăria municipiului Cluj-Napoca (str. Motoilor nr. 3, tel./fax: 0264-430240, site: www.primariaclujnapoca.ro) organizează concurs pentru ocuparea, pe perioadă nedeterminată, a funcțiilor publice de execuție, vacante la *Direcția Ecologie urbană și spații verzi*:

- referent, clasa a III-a, grad profesional superior (1 post) - *Direcția Ecologie urbană și spații verzi*
- referent, clasa a III-a, grad profesional superior (1 post) - Serviciul Ecologie urbană
- consilier, clasa a I-a, grad profesional superior (2 posturi) - Compartimentul Păduri și pășuni.
- inspector, clasa a I-a, grad profesional asistent (1 post) - Serviciul spații verzi.

1. Probele stabilite pentru concurs: selecția dosarelor de înscriere, probă scrisă, interviu.

2. Condițiile de desfășurare a concursului:

- Data până la care se pot depune dosarele de înscriere: în termen de maximum 20 zile de la data publicării anunțului în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a;
- Data, ora și locul organizării probei scrise: **24.05 .2017**, ora 10, Sala mare de ședințe a Primăriei municipiului Cluj-Napoca, str. Motoilor nr. 3.

3. Condițiile de participare la concurs:

- 3.1. Studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă – silvicultură, inginerie forestieră, ingineria mediului - (consilier, clasa a I-a, grad profesional superior);
- 3.2 Studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă: Facultatea de agricultura- domeniul ingineria mediului - (inspector, clasa a I-a, grad profesional asistent);
- 3.2 Studii liceale, respectiv studii medii liceale, finalizate cu diplomă de bacalaureat (referent, clasa a III-a, grad profesional superior);
- 3.3. Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: *minim 9 ani* (referent, clasa a III-a, grad profesional superior, consilier, clasa a I-a, grad profesional superior) ;
- 3.4 Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: *minim 1 an* - inspector, clasa a I-a, grad profesional asistent;
- 3.5. Cunoștințe de operare pe calculator – nivel mediu.

4. Bibliografia de concurs este următoarea:

consilier, clasa a I-a, grad profesional superior

1. Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 188/1999, privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 7/2004, privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată;
4. Legea nr. 46/2008 Codul silvic, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Ordonanța de urgență nr.195/2005, privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare;
6. Ordin nr. 815/2014 pentru modificarea și completarea Instrucțiunilor privind termenele, modalitățile și perioadele de colectare, scoatere și transport al materialului lemnos, aprobate prin Ordinul ministrului mediului și pădurilor nr. 1.540/2011;
7. Legea nr.171/2010 privind stabilirea și sancționarea contravențiilor silvice, cu modificările și completările ulterioare;
8. Hotărârea de guvern nr.617/2016 pentru aprobarea Regulamentului de valorificare a masei lemnoase din fondul forestier proprietate publică.

referent, clasa a III-a, grad profesional superior:

1. Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 188/1999, privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 7/2004, privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată;
4. Constituția României, republicată;
5. Legea nr.211/2011, privind regimul deșeurilor, republicată.

inspector, clasa a I-a, grad profesional asistent - Serviciul spații verzi

1. Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 188/1999, privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 7/2004, privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată;
4. Legea nr. 24/2007 privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din intravilanul localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Ordonanța de urgență nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare.

Dosarul de concurs va fi depus la secretariatul comisiei de concurs (cam. 99, et. II) și va conține:

- a) formularul de înscriere (se obține de la secretariatul comisiei de concurs);
- b) copia actului de identitate;
- c) copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- d) copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în specialitatea studiilor;
- e) cazierul judiciar;
- f) adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretariatul comisiei de concurs, sau în copii legalizate.