

## ANUNȚ

Primăria municipiului Cluj-Napoca (str. Moșilor nr. 3, tel./fax: 0264-430240, site: [www.primariaclujnapoca.ro](http://www.primariaclujnapoca.ro)) organizează concurs pentru ocuparea, pe perioadă nedeterminată, a unor funcții publice de execuție, vacante la *Serviciul revendicări, fond funciar și registru agricol* - inspector, clasa a I-a, grad profesional principal (2 posturi) și inspector, clasa a I-a, grad profesional asistent (1 post).

**1. Probele stabilite pentru concurs:** selecția dosarelor de înscriere, probă scrisă, interviu.

**2. Condițiile de desfășurare a concursului:**

- Data până la care se pot depune dosarele de înscriere: în termen de maximum 20 zile de la data publicării anunțului în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a;
- Data, ora și locul organizării probei scrise: 30.03.2017, ora 10, Sala mare de ședințe a Primăriei municipiului Cluj-Napoca, str. Moșilor nr. 3.

**3. Condițiile de participare la concurs:**

3.1. Studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă: - agricultură, drept, administrație publică (inspector, clasa a I-a, grad profesional principal); măsurători terestre și cadastru (inspector, clasa a I-a, grad profesional asistent);

3.2. Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: *minim 5 ani* (inspector, clasa a I-a, grad profesional principal);

3.3 Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: *minim 1 an* (inspector, clasa a I-a, grad profesional asistent);

3.4. Cunoștințe de operare pe calculator – nivel mediu.

**4. Bibliografia de concurs este următoarea:**

**inspector, clasa a I-a, grad profesional principal**

1. Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 188/1999, privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 7/2004, privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată;
4. Constituția României, republicată;
5. Legea fondului funciar nr.18/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr.247/2005, privind reforma în domeniile proprietății și justiției, precum și unele măsuri adiacente (Titlul IV, V, VI), actualizată;
7. Legea nr.165/2013, privind măsurile pentru finalizarea procesului de restituire, în natură sau prin echivalent, a imobilelor preluate în mod abuziv în perioada regimului comunist în România, actualizată.

**inspector, clasa a I-a, grad profesional asistent**

1. Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 188/1999, privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 7/2004, privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată;
4. Constituția României, republicată;
5. Legea fondului funciar nr.18/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr. 247/2005, privind reforma în domeniile proprietății și justiției, precum și unele măsuri adiacente (Titlul IV, V, VI), actualizată;
7. Legea nr.165/2013, privind măsurile pentru finalizarea procesului de restituire, în natură sau prin echivalent, a imobilelor preluate în mod abuziv în perioada regimului comunist în România, actualizată;
8. Ordinul 700/2014 privind aprobarea Regulamentului de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară, cu modificările și completările ulterioare;
9. Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr.7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

**Dosarul de concurs** va fi depus la secretariatul comisiei de concurs (cam. 99, et. II) și va conține:

- a) formularul de înscriere (se obține de la secretariatul comisiei de concurs);
- b) copia actului de identitate;
- c) copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- d) copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în specialitatea studiilor;
- e) cazierul judiciar;
- f) adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretariatul comisiei de concurs, sau în copii legalizate.

Afișat, astăzi, 16 .02.2017