

## ANUNȚ

Primăria municipiului Cluj-Napoca (str. Moșilor nr. 3, tel./fax: 0264-430240, site: [www.primariaclujnapoca.ro](http://www.primariaclujnapoca.ro)) organizează concurs pentru ocuparea funcțiilor publice de execuție, vacante, de: consilier, clasa a I-a, grad profesional principal (1 post), inspector, clasa a I-a, grad profesional principal (1 post) - *Serviciul Administrare spații, terenuri - Direcția Patrimoniul municipiului și evidența proprietății*.

**1. Probele stabilite pentru concurs:** selecția dosarelor de înscriere, probă scrisă, interviu.

**2. Condițiile de desfășurare a concursului:**

- Data până la care se pot depune dosarele de înscriere: în termen de maximum 20 zile de la data publicării anunțului în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a.;
- Data, ora și locul organizării probei scrise: 29.03.2017, ora 10, Sala mare a Primăriei municipiului Cluj-Napoca, str. Moșilor nr. 3.

**3. Condițiile de participare la concurs:**

- 3.1. Condiții generale menționate la art. 54 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată
- 3.2. Condiții specifice prevăzute în fișa postului aferente funcției publice:
  - 3.2.1 Studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă: științe economice/ științe juridice/științe administrative;
  - 3.2.2 . Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: *minim 5 ani*;
  - 3.2.3. Cunoștințe de operare pe calculator – nivel mediu.

**4. Bibliografia de concurs este următoarea:**

1. Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 188/1999, privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 7/2004, privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată;
4. Legea nr.114/1996, privind locuințele, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. HG nr. 1275/2000, privind aprobarea normelor metodologice pentru punerea în aplicare a Legii locuinței nr. 114/1996, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr. 112/1995, privind reglementarea situației juridice a unor imobile cu destinația de locuințe, trecute în proprietatea statului, actualizată;
7. Legea nr.213/1998, privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, actualizată;
8. Codul civil, republicat, actualizat, contractul de locațiune;
9. Codul de procedură civilă, republicat, Evacuarea din imobilele folosite sau ocupate fără drept.

**Dosarul de concurs** va fi depus la secretariatul comisiei de concurs (cam. 99, et. II) și va conține:

- a) formularul de înscriere (se obține de la secretariatul comisiei de concurs);
- b) copia actului de identitate;
- c) copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- d) copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
- e) cazierul judiciar;
- f) adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă însoțite de **documentele originale**, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretariatul comisiei de concurs, sau în copii legalizate.