

## ANUNȚ

Primăria municipiului Cluj-Napoca (str. Moșilor nr. 3, tel./fax: 0264-430240, site: [www.primariaclujnapoca.ro](http://www.primariaclujnapoca.ro)) organizează concurs pentru ocuparea, pe perioadă determinată, a funcției publice de execuție de *consilier*, clasa a I-a, grad profesional *asistent (I post)*, temporar vacantă în cadrul *Compartimentului vânzări bunuri imobile - Serviciul administrare spații, terenuri - Direcția patrimoniul municipiului și evidența proprietății*.

**1. Probele stabilite pentru concurs:** selecția dosarelor de înscriere, probă scrisă, interviu.

**2. Condițiile de desfășurare a concursului:**

- Data până la care se pot depune dosarele de înscriere: în termen de maximum 8 zile de la data publicării anunțului în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a.;
- Data, ora și locul organizării probei scrise: 28.09.2016, ora 10, Sala mare de ședințe a Primăriei municipiului Cluj-Napoca, str. Moșilor nr. 3.

**3. Condițiile de participare la concurs:**

3.1. Condiții generale menționate la art. 54 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată

3.2. Condiții specifice prevăzute în fișa postului aferente funcției publice:

3.2.1 Studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă – economice/juridice/administrație publică;

3.2.2 Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minim 1 an;

3.2.3 Cunoștințe de operare pe calculator – nivel mediu.

**4. Bibliografia de concurs este următoarea:**

1. Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

2. Legea nr. 188/1999, privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

3. Legea nr. 7/2004, privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată;

4. Ordonanța de urgență a Guvernului nr.68/2008, privind vânzarea spațiilor proprietate a statului sau a unităților administrativ-teritoriale cu destinația de cabinete medicale, precum și a spațiilor în care se desfășoară activități conexe actului medical;

5. Legea nr. 152/1998, privind înființarea Agenției Naționale pentru Locuințe, republicată și actualizată;

6. Legea nr. 550/2002, privind vânzarea spațiilor comerciale proprietate privată a statului și a celor de prestări de servicii, aflate în administrarea consiliilor județene sau a consiliilor locale, precum și a celor aflate în patrimoniul regiilor autonome de interes local, cu modificările și completările ulterioare, actualizată;

7. Legea nr. 112/1995, pentru reglementarea situației juridice a unor imobile cu destinația de locuințe, trecute în proprietatea statului, cu modificările și completările ulterioare, actualizată;

8. Legea nr. 85/1992 privind vânzarea de locuințe și spații cu altă destinație construite din fondurile statului și din fondurile unităților economice sau bugetare de stat, republicată și actualizată;

Codul civil – contractul de vânzare-cumpărare;

Hotărârea Consiliului local al municipiului Cluj – Napoca nr.571/2013;

Hotărârea Consiliului local al municipiului Cluj – Napoca nr.586/2013.

**Dosarul de concurs** va fi depus la secretariatul comisiei de concurs (cam. 99, et. II) și va conține:

- a) formularul de înscriere (se obține de la secretariatul comisiei de concurs);
- b) copia actului de identitate;
- c) copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- d) copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
- e) cazierul judiciar;
- f) adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretariatul comisiei de concurs, sau în copii legalizate.

**Afișat, astăzi, 15.09.2016**