

ANUNȚ CONCURS

Primăria municipiului Cluj-Napoca, str. Moșilor nr. 3, tel: 0264/596030, fax: 0264/599329, site: www.primariaclujnapoca.ro, organizează concurs în vederea recrutării și selecției de personal pentru ocuparea a două posturi (funcții contractuale) de *referent*, temporar vacante la *Direcția comunicare, relații publice și turism*.

Cerințe:

1. Studii medii cu diplomă de bacalaureat.
2. Cunoștințe de operare pe calculator: editoare de texte, calcul tabelar, prezentări, web, etc.

Bibliografia de concurs este următoarea:

1. Constituția României, republicată;
2. Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
4. Ordonanța nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare.

Concursul constă în următoarele probe:

1. **probă practică eliminatorie**, în data de **24.03.2011, ora 10⁰⁰**, cu scopul identificării aptitudinilor de comunicare directă și a verificării cunoștințelor de operare pe calculator;
2. **probă scrisă** din bibliografia precizată, în data de **25.03.2011, ora 10⁰⁰**, în Sala mică de ședințe;
3. **interviu** – data, ora și locul desfășurării interviului vor fi anunțate odată cu afișarea rezultatelor la proba scrisă.

Dosarul de concurs va conține:

- copia actului de identitate;
- Actele care atestă pregătirea profesională (în original și copie);
- Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate;
- Formular de înscriere (se obține de la Serviciul resurse umane, cam. 99).

Pentru înscrierea la concurs, candidații vor depune dosarul de concurs la registratura generală a instituției (str. Moșilor nr. 7), până la data de 22.03.2011, inclusiv.

Relații suplimentare se pot obține la tel. 0264-596030, int. 1020.